

## Zasady wypożyczania muzealiów z kolekcji Muzeum Współczesnego Wrocław

1. Muzeum Współczesne Wrocław (dalej zwanym Muzeum) odpłatnie wypożycza muzealia z kolekcji własnej Muzeum na rzecz innych podmiotów.
2. Wysokość opłat za wypożyczenie muzealiów każdorazowo ustala dyrektor Muzeum na podstawie odrębnej umowy wypożyczenia. W uzasadnionych przypadkach dyrektor Muzeum może za wypożyczenie muzealiów ustalić opłatę ulgową lub zwolnić z opłaty.
3. Nie pobiera się opłat za wypożyczenia muzealiów między muzeami krajowymi oraz, pod warunkiem wzajemności, między muzeami z siedzibą w państwach członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej oraz w państwach członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym.
4. Pożyczający zgłasza się z pisemnym wnioskiem do Dyrektora Muzeum w terminie nie krótszym, niż 3 miesiące przed planowanym terminem wypożyczenia. Wnioski wpływające po terminie nie będą rozpatrywane.
5. Wniosek o wypożyczenie powinien zawierać informację o przedmiocie wypożyczenia, celu i miejscu wypożyczenia, okresie trwania wypożyczenia oraz przewidywanym terminie odbioru muzealiów.
6. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem muzealiów do wypożyczenia, transportu i ekspozycji (w tym koszty opakowań, konserwacji i oprav) oraz ewentualne koszty konwoju pokrywa Pożyczający.
7. Wszystkie muzealia wypożyczane przez Muzeum muszą być ubezpieczone na czas transportu i wystawy (ubezpieczenie „nail to nail”) przez Pożyczającego. Kopię polisy ubezpieczeniowej należy przekazać Muzeum najpóźniej w przeddzień wydania prac z magazynu Muzeum.
8. Muzeum może zdecydować o wysłaniu kuriera transportu. Koszty podróży, zakwaterowania i diet kuriera pokrywa wówczas Pożyczający.
9. Podstawą prawną wypożyczenia jest umowa wypożyczenia, sporządzana przez Muzeum, regulująca szczegółowe kwestie dotyczące wypożyczenia.
10. Podstawą wydania dzieł z Muzeum jest protokół zdawczo-odbiorczy z załączoną opinią konserwatorską, który winien być podpisany przez upoważnionego przedstawiciela Pożyczającego.
11. Przedstawiciel Pożyczającego powinien przekazać Muzeum ważne upoważnienie do odbioru muzealiów.
12. Pożyczający zobowiązany jest do zapakowania i załadunku muzealiów we własnym zakresie, zgodnie z zaleceniami Konserwatora Muzeum.
13. Muzeum nie wypożycza muzealiów składających się z neonów.
14. Prośby o użyczenie prosimy kierować do:  
dr Andrzej Jarosz  
Dyrektor Muzeum Współczesnego Wrocław  
pl. Strzegomski 2a  
53-681 Wrocław  
[www@muzeumwspolczesne.pl](mailto:www@muzeumwspolczesne.pl)